

ЗАТВЕРДЖЕНО

Надвірнянською міською радою

Рішення від 15 січня 2021 р. № 98-4/2021

Міський голова

З.М. Андрійович

« 15 » січня 2021 р.

ПОГОДЖЕНО

Начальник управління освіти Надвірнянської міської ради

Т.М. Дзем'юк

« 14 » січня 2021 р.

СТАТУТ

Надвірнянського міжшкільного навчально-виробничого комбінату

(нова редакція)

м. Надвірна
2021

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Надвірнянський міжшкільний навчально-виробничий комбінат створений відповідно до рішення виконкому Надвірнянської районної Ради народних депутатів від 15 березня 1978 року № 67 і знаходиться у комунальній власності Надвірнянської міської ради відповідно до рішення Надвірнянської міської ради від 08 грудня 2020 року № 18-2/2020.

1.2. Повне найменування закладу освіти: Надвірнянський міжшкільний навчально-виробничий комбінат.

1.3. Скорочене найменування: Надвірнянський МНВК.

1.4. Юридична адреса: вул.Шевченка, 1б. м.Надвірна, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, 78405.

1.5. Надвірнянський міжшкільний навчально-виробничий комбінат (далі - комбінат) є юридичною особою, має самостійний баланс, банківський рахунок, печатку, штамп, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до законодавства України.

1.6. Засновником комбінату є Надвірнянська міська рада Івано-Франківської області, уповноваженим органом – управління освіти Надвірнянської міської ради.

1.7. Комбінат у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про професійну (професійно-технічну) освіту”, “Положенням про міжшкільний навчально-виробничий комбінат”, “Положенням про міжшкільний ресурсний центр”, “Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах”, спеціальними законами, іншими актами законодавства у сфері освіти і науки та міжнародних договорів України, рішеннями Надвірнянської міської ради, уповноваженого нею органу, цим Статутом.

1.8. Метою діяльності комбінату є здійснення ресурсного забезпечення освітнього процесу в закладах освіти, а також забезпечення поглибленого вивчення окремих предметів інваріантної та варіативної складових освітніх програм; здійснення професійної (професійно-технічної) підготовки здобувачів освіти в рамках профільного навчання, запровадження курсів за вибором та спецкурсів відповідно до профілю навчання, психолого-педагогічного супроводу вибору майбутньої професії і подальшої професійної адаптації, готовності до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

1.9. У відповідності до Законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту» тип закладу – міжшкільний ресурсний центр.

1.10. Комбінат є неприбутковою бюджетною організацією.

1.11. Утримання комбінату здійснюється за рахунок коштів державного, місцевого бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством України.

1.12. Мовою освітнього процесу в комбінаті є українська мова.

1.13. Комбінат є закладом освіти, що здійснює провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, за професіями відповідно до Державного переліку професій з підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах, Національного класифікатора України "Класифікатор професій" та за умови отримання ліцензій для провадження діяльності з надання освітніх послуг; може надавати на договірній основі відповідні освітні послуги за кошти фізичних або юридичних осіб в установленому законодавством порядку.

1.14. Навчання в комбінаті може здійснюватися за очною(денною), дистанційною, індивідуальною формою, а також за очною (вечірньою). Освіта професійного спрямування може здобуватися за дуальною формою.

1.15. Для здійснення статутної діяльності комбінат може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.

1.16. Комбінат може спільно використовувати матеріально-технічну базу закладів освіти, мати в своєму складі філії.

1.17. Комбінат несе відповідальність перед здобувачами освіти, територіальною громадою міста, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість.

1.18. Автономія комбінату визначається його правом:

- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- самостійно формувати освітню програму;
- на основі освітньої програми розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- проходити навчально-виробничу практику на підприємствах, організаціях та установах, використовувати їх матеріально-технічну базу;
- готувати кваліфікованих робітників за замовленням підприємств, установ, організацій;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;

- розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну;
- впроваджувати експериментальні програми;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- проходити в установленому порядку ліцензування, атестацію та акредитацію закладу;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству України.

1.19. У комбінаті можуть бути створені і функціонувати внутрішні структурні підрозділи.

1.20. Психологічне забезпечення освітнього процесу в комбінаті здійснює практичний психолог відповідно до Положення про психологічну службу, яке затверджує центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

1.21. Медичне обслуговування учнів, щоденний перед рейсовий та після рейсовий огляд водіїв та майстрів виробничого навчання практичного водіння автомобіля здійснюється медичним працівником, який входить до штату комбінату.

1.22. Комбінат може здійснювати підвезення до місця навчання (роботи) та у зворотньому напрямку (до місця проживання) учнів і педагогічних працівників шкільним автобусом за рахунок місцевого бюджету відповідно до законодавства.

1.23. Взаємовідносини комбінату з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.24. Зміни до Статуту розробляються директором комбінату або уповноваженим органом та затверджується Надвірнянською міською радою.

2. ЗАВДАННЯ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Комбінат здійснює самостійну та спільну діяльність із закладами освіти для виконання вимог державних стандартів загальної середньої освіти.

2.2. Комбінат створений відповідно до соціально-економічних, освітніх потреб у них і при наявності необхідної матеріально-технічної, методичної бази, педагогічних кадрів.

2.3. Головними завданнями комбінату є:

- забезпечення вивчення, поглибленого вивчення окремих предметів, дисциплін інваріантної та варіативної складових навчальних планів закладів загальної середньої освіти;

- забезпечення базової трудової і початкової професійної підготовки учнів, що включає розвиток школяра, як особистості, його нахилів, здібностей, професійного самовизначення, формування загальнолюдської моралі, придбання необхідного обсягу знань і вмінь про економіку, техніку, нові технології, способи трудової діяльності;

- проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти закладів освіти;

- пошук, розробка і апробація нового змісту трудового, професійного, на модульних принципах, навчання і форм його реалізації;

- відпрацювання комерційно-підприємницьких навичок в процесі навчально-трудої діяльності учнів;

- професійна підготовка, перепідготовка незайнятої молоді та дорослого населення;

- може здійснювати організований підвіз учнів.

2.4. Комбінат передбачає розвиток загальних (інтелектуальних, психофізіологічних та інших) і спеціальних (художніх, технічних, математичних тощо) здібностей, відродження народних промислів та ремесел, виховання культури праці, естетичної екологічної культури, дає професійне самовираження і проводить підготовку кадрів за професіями, відповідно до ліцензій.

За видами діяльності Надвірнянський МНВК здійснює :

- загальну середню освіту;
- професійно-технічну освіту;
- підготовку водіїв транспортних засобів;
- позашкільну освіту;

Комбінат забезпечує реалізацію профільності навчання в закладах загальної середньої освіти.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Комбінат планує свою роботу самостійно. У плані роботи відображаються найголовніші питання роботи, визначаються перспективи його розвитку.

Основними документами, що регулюють освітній процес, є освітня програма, навчальний план, які складаються на основі розроблених Міністерством освіти і науки України основних навчальних планів із конкретизацією профілю навчання, Державних стандартів з кожної професії, Типових навчальних планів і програм з професійно-технічного навчання для закладів системи загальної середньої освіти, навчальних програм курсів за вибором для закладів загальної середньої освіти.

Освітня програма та навчальний план комбінату затверджуються директором комбінату за погодженням з педагогічною радою навчального закладу.

У вигляді додатків до них подається: розклад уроків, режим роботи комбінату.

3.2. Відповідно до навчального плану комбінату, інженерно-педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні

посібники, яким надано Гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, педагогічні і виробничі технології, що мають забезпечувати отримання освітню підготовку на рівні державних (міжнародних) стандартів, виконання інших статутних завдань.

3.3. В комбінаті діють методичні комісії.

3.4. Мережа і наповнюваність навчальних груп визначається на основі встановлених Кабінетом Міністрів України нормативів фінансування здобуття загальної середньої та професійної освіти. При цьому враховується потреби місцевого населення, можливості матеріально-технічної бази, санітарно-гігієнічні вимоги, інтереси і побажання учнів, їх батьків, особливості регіону, умови ліцензування.

3.5. Навчання учнів здійснюється в кабінетах, навчально-виробничих майстернях, лабораторіях комбінату, пересувних лабораторіях, навчальних майданчиках та на основі відповідних договорів, у виробничих майстернях інших закладів, навчальних господарствах, цехах підприємств та інше.

Навчання учнів в комбінаті здійснюється за рахунок педагогічного навантаження з предметів інваріативної та варіативної складових навчального плану закладів освіти, які направляють учнів, в обсязі якого забезпечується якісне оволодіння обраного напрямку навчання, а також за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, згідно складених кошторисів.

3.6. Виробнича практика учнів може проводитися на базі комбінату, на підприємствах, в установах, організаціях.

3.7. Випускникам, які закінчили повний курс навчання, надається право складати кваліфікаційну атестацію на присвоєння робітничої професії відповідної кваліфікації, розряду з видачею відповідного документу.

Учні, які закінчили повний курс професійного (професійно-технічного) навчання та склали кваліфікаційну атестацію, отримують документи державного зразка.

Особи, що завершили курс навчання у комбінаті і не пройшли кваліфікаційну атестацію, мають право протягом року після закінчення строку навчання подати заяву на повторну кваліфікаційну атестацію. Навчальний заклад на підставі поданої заяви організовує повторну кваліфікаційну атестацію.

3.8. Термін навчання в комбінаті для учнів закладів загальної середньої освіти, слухачів курсів визначається навчальними планами.

3.9. Зарахування учнів до комбінату проводиться згідно наказу директора, що видається на підставі заяв учня та батьків. У разі потреби учень має право протягом першого семестру навчання перейти на іншу професію.

3.10. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюється в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом та погоджується із закладами освіти відповідно до укладених угод.

Навчальний рік у МНВК починається 01 вересня поточного року і завершується не пізніше 01 липня наступного року та поділяється на 2 семестри. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

3.11. Формування навчальних груп в комбінаті завершується не пізніше 15 вересня поточного року.

3.12. Початок та тривалість канікул погоджуються з педагогічною радою комбінату. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

3.13. У випадку екологічного лиха та епідемій місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи комбінату, який погоджується з органами Держпродспоживслужби України.

3.14. Тривалість уроків у комбінаті становить 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно-епідеміологічної служби.

3.15. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначаються розкладом занять, який складається відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, узгоджується з профспілковим комітетом (при його наявності) і затверджується його директором.

Організація навчально-виробничого процесу в комбінаті здійснюється відповідно до Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах.

3.16. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у комбінаті можуть проводитися індивідуальні та групові консультації, профконсультації з громадянами.

3.17. Система та загальні критерії оцінювання результатів навчання учнів визначаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти.

3.18. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна кваліфікаційна атестація.

3.19. Учням та слухачам, зарахованим на навчання відповідно до ліцензійних обсягів, умов атестації тощо, забезпечується право на закінчення навчання в разі призупинення дії ліцензійних та атестаційних документів.

Учням та слухачам, зареєстрованих відповідно чинного законодавства груп підготовки водіїв автотранспортних засобів, гарантується закінчення навчального закладу в разі припинення дії ліцензії чи акредитації.

3.20. Дисципліна в комбінаті підтримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та вимог інших внутрішніх нормативних документів комбінату та цього Статуту.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

4. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього, виробничого процесу у комбінаті є:

- учні, слухачі;
- педагогічні працівники;
- інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал;

батьки (особи, які їх замінюють);

представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь у освітньому та виробничому процесах.

4.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права й обов'язки визначено Законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про професійно-технічну освіту" та "Положенням про міжшкільний навчально-виробничий комбінат", "Положенням про міжшкільний ресурсний центр", "Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах", правилами внутрішнього трудового розпорядку.

4.3. Права і обов'язки учнів, слухачів, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

Педагогічною діяльністю у комбінаті можуть займатися особи, які мають відповідну професійну освіту та професійно-педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника.

4.4. Учні, слухачі мають право на:

здобуття освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;

добровільний вибір напрямку навчання в комбінаті;

індивідуальні заняття;

навчання у групах, гуртках та інших творчих об'єднаннях в комбінаті;

безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;

користування навчально-виробничою, матеріально-технічною базою комбінату;

участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах та інших масових заходах;

представлення в органах громадського самоврядування комбінату;

вільне вираження поглядів, переконань;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, що порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.5. Учні, слухачів зобов'язані:

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;

відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;

дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку;

бережно ставитись до обладнання, засобів навчання та інвентаря, що використовуються в навчально-виробничому і освітньому процесі;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;

дотримуватися вимог законодавства, статуту, правил для учнів і слухачів комбінату;

на території комбінату не палити, не вживати спиртних напоїв, наркотиків та токсичних речовин;

дотримуватися правил особистої гігієни.

4.6. Час навчання у комбінаті з отримання робітничої професії зараховується до трудового стажу учня, слухача, у тому числі до безперервного і до стажу роботи за спеціальністю, що дає право на пільги, встановлені для відповідної категорії працівників, якщо перерва між днем закінчення навчання і днем зарахування на роботу за одержаною професією не перевищує трьох місяців.

4.7. Педагогічні працівники та інші працівники комбінату мають право на:

- внесення директору комбінату та управлінню освіти пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву комбінату та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення учнів і працівників, застосування стягнень до тих, хто порушує правила, що діють в комбінаті;

- вибір форм підвищення педагогічної майстерності та кваліфікації;

- участь у роботі методичних комісій, нарад, зборів, інших органів самоврядування комбінату, в заходах, пов'язаних з організацією освітньої роботи,

- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;

- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з учнями і слухачами;

- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;

- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань.

4.8. Педагогічні та інші працівники комбінату зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;

- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів загальної середньої та професійної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей учнів і слухачів;

- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей учнів і слухачів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;

- визначати мету та конкретні завдання освіти учнів і слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;

- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями і слухачів морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку комбінату, вимог інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу;

- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність учня і громадянина, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;

- берегти здоров'я учнів і слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;

постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

дотримуватися вимог статуту комбінату, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

брати участь у роботі педагогічної ради комбінату;

виконувати накази і розпорядження директора, органів державного управління та місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить комбінат.

4.9. Вчителі, майстри виробничого навчання, керівники груп та інших творчих об'єднань комбінату працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором.

4.10. Обсяг педагогічного навантаження в комбінаті визначається директором згідно з законодавством.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного, а також іншого працівника з додержанням законодавства про працю.

4.11. Призначення на посаду та звільнення з посади заступників директора з навчально-виховної, навчально-виробничої роботи, з господарської роботи, методиста профорієнтаційної роботи та педагогічних працівників, якими є майстри виробничого навчання, вчителі, практичний психолог, інженерно-педагогічні працівники та інші працівники, які беруть безпосередню участь у освітній роботі здійснює директор.

Трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про повну загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами.

4.12. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

4.13. Педагогічні працівники комбінату підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України. Кожен педагогічний працівник може добровільно пройти сертифікацію.

4.14. Батьки учнів та особи, які їх замінюють мають право:

звертатися до органів управління освіти, директора комбінату та органів громадського самоврядування комбінату з питань навчання та виховання;

приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності комбінату;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази комбінату;

захищати законні інтереси учнів в органах громадського самоврядування комбінату та у відповідних державних, судових органах.

4.15. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за навчання дітей у комбінаті і зобов'язані:

постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до сім'ї, державної мови, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів.

4.16. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

4.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують статут, правила внутрішнього розпорядку комбінату, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.18. У комбінаті створюється педагогічна рада - дорадчий колегіальний орган, що об'єднує всіх педагогічних працівників комбінату.

Головою педагогічної ради є директор комбінату.

4.19. Педагогічна рада комбінату:

- схвалює стратегію розвитку комбінату та річний план роботи;
- схвалює освітню програму, зміни до неї та оцінює результати її виконання;
- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;
- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, установами, підприємствами, організаціями, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

– може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, атестації та акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу;

– розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників комбінату та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

– розглядає інші питання, віднесені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цим Статутом до її повноважень.

4.20. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора комбінату та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу в ліцеї.

4.21. У комбінаті можуть діяти:

- органи самоврядування працівників комбінату;
- органи самоврядування учнів, слухачів;
- органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.22. Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування визначаються спеціальними законами та цим Статутом.

5. УПРАВЛІННЯ КОМБІНАТУ

5.1. Безпосереднє управління комбінатом здійснює його директор, який призначається і звільняється з посади уповноваженим органом з дотриманням вимог законодавства.

Посаду директора комбінату може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту не нижче ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

5.2. Директор комбінату є організатором усього комплексу освітньої діяльності і несе персональну відповідальність перед Засновником та управлінням освіти Надвірнянської міської ради за результати діяльності комбінату.

5.3. Директор комбінату має право:

– діяти від імені комбінату та представляти заклад у відносинах з іншими особами;

– підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності комбінату;

– приймати рішення щодо діяльності комбінату в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном закладу та його коштами;

– призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників комбінату, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;

– визначати режим роботи комбінату;

– розпоряджатися в установленому порядку майном і коштами комбінату, затверджувати кошторис та організовувати його виконання, укладати угоди;

– за погодженням із профспілковим комітетом затверджувати правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові обов'язки працівників комбінату;

– створювати умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку, застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;

– установлювати надбавки, доплати, премії та надавати матеріальну допомогу працівникам комбінату відповідно до чинного законодавства;

– встановлювати форми матеріального заохочення в межах власного кошторису;

– встановлювати, згідно колективного договору, для працівників додаткові відпустки, скорочений робочий час та інші пільги, накладати дисциплінарні стягнення у відповідності до трудового законодавства, а також вирішувати інші питання, пов'язані з працевлаштуванням та організацією праці згідно КЗпП України;

– видавати в межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників освітнього, виробничого процесу;

– затверджувати мережу груп.

5.4. Директор комбінату зобов'язаний:

– виконувати Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками комбінату, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;

– планувати та організовувати діяльність комбінату;

– нести відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади;

– сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

– забезпечувати рівень професійної, повної загальної середньої освіти в межах державних вимог до її змісту, рівня та обсягу;

– забезпечувати дотримання фінансової дисципліни комбінату та збереження матеріально-технічної бази;

– забезпечувати відповідність організації освітнього процесу віковим особливостям учнів, вимогам охорони життя та здоров'я дітей;

– забезпечувати якість та ефективність роботи комбінату;

- забезпечувати результати фінансово-господарської діяльності комбінату;
- забезпечувати збереження коштів та майна, що передане комбінату засновником на підставі відповідного договору в оперативне управління;
- забезпечувати підбір та розстановку кадрів;
- забезпечувати організацію господарської діяльності, у тому числі матеріально-технічного забезпечення, проведення поточних та капітальних ремонтів, транспортного забезпечення тощо;
- забезпечувати дотримання вимог протипожежної безпеки, дотримання санітарно-гігієнічних та безпечних умов праці;
- забезпечувати створення необхідних умов для збереження життя і здоров'я працівників та учнів комбінату;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності комбінату;
- здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;
- розглядати заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видавати рішення про проведення розслідування; скликати засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживати відповідних заходів реагування.

5.5. Заступник директора з навчально-виховної роботи:

- відповідає за організацію освітнього процесу, виконання навчальних програм, якість трудової підготовки учнів;
- здійснює контроль за ефективністю освітнього процесу, надає методичну допомогу вчителям, майстрам виробничого навчання;
- забезпечує зв'язок і наступність між навчально-виховною роботою закладів освіти і комбінату.

5.6. Заступник директора з навчально-виробничої роботи:

- організовує контроль за проведенням роботи з охорони праці, забезпеченням практичної трудової підготовки учнів;
- відповідає за професійно-практичну підготовку; виробництво і реалізацію продукції комбінату.

5.7. Методист з профорієнтаційної роботи:

- організовує профорієнтаційну роботу комбінату;
- надає методичну допомогу з профорієнтації вчителям, майстрам виробничого навчання;
- проводить роботу по забезпеченню професійного самовизначення учнів, упередженню помилок у виборі професії;
- здійснює зв'язок з центром зайнятості.

5.8. Вчителі комбінату здійснюють навчання і виховання учнів, забезпечують належний рівень їх трудової підготовки, охорону праці дітей, проводять профорієнтаційну, позакласну роботу, беруть участь у підготовці обладнання для проведення освітнього процесу.

5.9. Майстри виробничого навчання відповідають за якість практичної трудової підготовки учнів, створення умов для їх навчально-виробничої діяльності, виконання учнями вимог охорони праці на робочих місцях.

В навчальне навантаження майстра входять години та проведення практичних занять, виробничої практики учнів. В межах робочого часу майстер виконує навчальне навантаження, готує до занять матеріально-технічну базу навчально-виробничого процесу у закріпленій за ним майстерні (цеху, лабораторії тощо), бере участь у проведенні гурткової, профорієнтаційної, виховної роботи.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА КОМБІНАТУ

6.1. Матеріально-технічна база комбінату включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі комбінату.

6.2. Комбінат, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони. Збитки, завдані комбінату внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.3. Об'єкти та майно комбінату не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Фінансово-господарська діяльність комбінату проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про професійну (професійно-технічну) освіту", "Про місцеве самоврядування в Україні" та інших нормативно-правових актів.

7.2. Фінансова автономія комбінату в частині використання бюджетних коштів передбачає самостійне здійснення витрат у межах затверджених кошторисами обсягів, зокрема на:

- формування структури комбінату та його штатного розпису;
- оплату праці працівників, встановлення доплат, надбавок, винагороди, виплату матеріальної допомоги та допомоги на оздоровлення, преміювання, інших видів стимулювання та відзначення працівників;
- оплату поточних ремонтних робіт приміщень і споруд ліцею;
- оплату підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;
- укладення відповідно до законодавства цивільно-правових угод (господарських договорів) для забезпечення діяльності комбінату.

7.3. Джерелами фінансування комбінату є:
кошти державного та місцевого бюджетів в розмірі, передбаченому нормативами фінансування;

кошти спеціального фонду, що отримані:

- від надання платних освітніх послуг;

- кошти, одержані за підготовку робітничих кадрів, відповідно до укладених договорів;
- від реалізації (збору та здачі) вторинної сировини згідно з чинним законодавством України;
- від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- добровільні грошові внески і матеріальні цінності, передані підприємствами, установами, організаціями, а також окремими громадянами;
- як благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- від фізичних та юридичних осіб на цільові заходи;
- як інші джерела надходження коштів, не заборонені законодавством України

7.4. Комбінат є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) комбінату використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

7.5. Порядок бухгалтерського обліку в комбінаті визначається законодавством та нормативно-правовими актами центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки, управлінням освіти Надвірнянської міської ради. Бухгалтерський облік здійснюється самостійно або через централізовану бухгалтерію управління освіти Надвірнянської міської ради.

7.6. Комбінат самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, благодійними внесками тощо.

7.7. Штатний розпис комбінату затверджується директором комбінату за погодженням із засновником на підставі Рекомендацій щодо формування штатних розписів міжшкільних навчально-виробничих комбінатів (майстерень) системи Міністерства освіти і науки України та інших законодавчих актів затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

7.8. Комбінат має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

8. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

8.1. Комбінат за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями, на основі самостійно укладених угод створювати у встановленому порядку спільні асоційовані заклади і навчальні центри, проводити спільні заходи (конференції, конкурси тощо), а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

8.2. Комбінат має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями, окремими громадянами інших країн.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ КОМБІНАТУ

9.1. Контроль за діяльністю комбінату та дотримання державних стандартів освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти шляхом проведення інституційного аудиту через оцінювання якості освітньої діяльності.

9.2. Основною формою контролю за діяльністю комбінату є державна атестація, яка проводиться у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та акредитується органом із забезпечення якості освіти, визначеним спеціальним законом, та/або акредитованими громадськими фаховими об'єднаннями чи іншими акредитованими юридичними особами, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності закладів освіти.

9.3. Зміст, форми, періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом, встановлюються засновником комбінату відповідно до чинного законодавства.

10. ЛІКВІДАЦІЯ АБО РЕОРГАНІЗАЦІЯ КОМБІНАТУ

10.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію комбінату приймає засновник.

10.2. Реорганізація або ліквідація комбінату здійснюється згідно з чинним законодавством.

10.3. Якщо комбінат реорганізується чи ліквідується, учням, які навчалися в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання за обраним профілем, а працівникам, які звільняються або переводяться на інше місце роботи, гарантовано дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

Реорганізація комбінату відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління комбінатом.

10.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно навчального закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

10.5. У випадку реорганізації права та зобов'язання навчального закладу переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.

10.6. У випадку ліквідації всі активи комбінату будуть перераховані управлінню освіти Надвірнянської міської ради або зараховані до місцевого бюджету.

З.М. Андрушівич
15.04.2021 р.



Т.М. Дзем'юх
15.04.2021 р.



м. Надвирна
2021

Всього прошито, пронумеровано
і скріплено печаткою
18 (вісімнадцять) аркушів

Начальник
управління освіти



Т.М. Дзем'юк Т.М. Дзем'юк